

Договор № SS2/2022
по техническому обслуживанию информационных систем

г. Москва

«01» июня 2022г.

Индивидуальный предприниматель ВИНОГРАДОВА АНАСТАСИЯ ВИТАЛЬЕВНА, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», действующая на основании Свидетельства, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью "Достойная жизнь"** именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Троя Анны Петровны, действующего на основании Устава с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны» заключили настоящий договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

По настоящему Договору Исполнитель обязуется по заявкам Заказчика выполнять работы, указанные в п. 1.2 Договора (далее – Работы) на объектах недвижимости Заказчика, указанных в заявках, а Заказчик обязуется оплачивать выполненные Исполнителем надлежащим образом Работы

Исполнитель обязуется выполнять следующие Работы:

-техническому обслуживанию ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ заказчика (далее ИС);
-консультированию персонала Заказчика по вопросам финансового и бухгалтерского учета в ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЕ.

1.2. Исполнитель выполняет работы по ценам согласно приложению № 1 (Прейскурант цен) к настоящему Договору.

1.3. Работы по соответствующей заявке считаются выполненными после подписания акта сдачи-приемки выполненных работ Заказчиком.

2. Порядок взаимодействия Сторон и проведения работ

2.0. Сроки выполнения Работ по заявкам: Исполнитель приступает к выполнению Работ в течение 1 (одного) рабочего дня с момента получения заявки Заказчика направленной:

по телефону: 8-916-696-66-46; или по электронной почте: 'morakaia@mail.ru'.

Срок выполнения Работ не может составлять более 5 (пяти) рабочих дней с момента начала.

2.3. В Заявке должно быть указано: название ИС; адрес места использования ИС; контактное лицо, телефон контактного лица Заказчика; описание неисправности ИС и проблема возникшая с ней.

3. Обязательства Заказчика

3.1. Заказчик обязан:

3.1.1. эксплуатировать Оборудование с установленной ИС в строгом соответствии с руководством для пользователя Оборудования и иной технической документацией производителя, входящим в комплект Оборудования, а также письменными рекомендациями Исполнителя;

3.1.2. размещать Оборудование с установленной ИС в помещениях, пригодных для его эксплуатации;

3.1.3. обеспечивать необходимые для нормальной эксплуатации Оборудования параметры и состояния инженерных коммуникаций (информационных и питающих сетей, систем воздушного и теплообмена);

3.1.4. осуществлять уход за Оборудованием с установленной ИС специалистами Заказчика в объеме, предусмотренном инструкциями производителя и рекомендациями Исполнителя;

3.1.5. принять работы, произведенные Исполнителем, с подписанием Акта выполненных работ по каждому случаю выполнения работ, указанных в п. 1.2 Договора;

3.1.6. обеспечивать беспрепятственный доступ специалистов Исполнителя к Оборудованию с установленной ИС;

3.1.7. своевременно и в полном объеме оплачивать выполненные Исполнителем работы.

4. Обязательства Исполнителя

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. принимать от Заказчика Заявки, своевременно и качественно выполнять работы, указанные в заявках;

- 4.1.2. прежде чем приступить к выполнению работ, определить статус Оборудования с точки зрения гарантийного обслуживания в сервисном центре производителя. Если окажется, что Оборудование с установленной ИС стоит на гарантийном ремонте (в течение срока гарантии), Заказчик своими силами и за свой счет доставляет неисправное оборудование с установленной ИС в сервисный центр производителя и отслеживает его ремонт;
- 4.1.3. выполнять работы своими силами с привлечением специалистов, соответствующим образом сертифицированных и аттестованных на проведение работ, с использованием собственных инструментов и приспособлений;
- 4.1.4. Исполнитель гарантирует соблюдение своим персоналом в ходе выполнения Работ правил внутреннего распорядка на Объекте Заказчика и прочих требований, инструкций Заказчика.
- 4.1.5. Предоставить Заказчику списки персонала для оформления допуска работников Исполнителя на Объект заблаговременно до прибытия на Объект (с указанием ответственного представителя, назначенного лицом, уполномоченным на подписание Договора) и своевременно уведомлять Заказчика о замене персонала.
- 4.1.6. Не допускать к выполнению Работ работников, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического, иного токсического опьянения, и несет ответственность за все последствия нарушения данной обязанности.
- 4.1.7. Бережно относиться к Объекту и любому имуществу, находящемуся на Объекте.
- 4.1.8. В дату завершения Работ по соответствующей заявке освободить место производства Работ от оставшихся материалов, изделий, оборудования, строительного мусора и другого имущества Исполнителя.
- 4.1.9. Выполнять Работы в соответствии с условиями настоящего Договора с соблюдением требований действующих санитарных норм, правил по охране труда и технике безопасности, правил охраны окружающей среды и противопожарной безопасности на Объекте, а также иных требований действующего законодательства, которые имеют отношение к Работам. Исполнитель несет полную ответственность за любые убытки и иные претензии, вызванные несоблюдением данных норм, законов и правил.
- 4.1.10. Исполнитель гарантирует освобождение Заказчика от любой ответственности за уплату по всем претензиям, требованиям и судебным искам, от всякого рода расходов, связанных с нанесением ущерба имуществу, увечьями или несчастными случаями, в том числе и со смертельным исходом, в процессе и/или в результате выполнения Работ Исполнителя по Договору.
- 4.1.11. Исполнитель не вправе использовать персональных данных заказчика, его сотрудников, участников, собственников помещений в МКД, а также любых других лиц (клиенты, партнёры и т.д.) Для целей, не связанных с исполнением настоящего Договора, в том числе не вправе обрабатывать, копировать, распространять и т.д. Исполнитель гарантирует сохранность персональных данных заказчика, его сотрудников, участников, собственников помещений в МКД, а также любых других лиц (клиенты, партнёры и т.д.), которые стали известны Исполнителю в результате исполнения настоящего Договора, а также сохранность любой другой информации, прямо или косвенно связанной с Заказчиком и лицами указанными в настоящем пункте.

5. Условия расчетов и порядок оплаты

- 5.1. Стоимость работ, выполняемых Исполнителем по соответствующей заявке определяется в соответствии с Приложением № 1 и Приложением № 2 к Договору.
Стоимость работ НДС не облагается на основании ст. ст. 346.11., 346.12. гл. 26.2. Налогового кодекса Российской Федерации.
- 5.2. Оплата выполненных по соответствующей заявке Работ, производится Заказчиком в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента подписания Сторонами акта сдачи-приемки выполненных Работ.
- 5.3. Оплата счетов производится в рублях по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
- 5.4. Моментом выполнения обязательств Заказчика по оплате является дата списания денежных средств с расчетного счёта Заказчика.

6. Сдача-приемка работ

- 6.1. По выполнении Работ, указанных в соответствующей заявке, Исполнитель незамедлительно предоставляет Заказчику:
- (а) акт о приемке выполненных работ в двух экземплярах;
 - (б) счет на оплату.

Вышеперечисленные документы предоставляются за подписью и печатью Исполнителя.

2. Заказчик обязан рассмотреть предоставленные Исполнителем документы в течение пяти (5) рабочих дней с даты получения и, при отсутствии у Заказчика каких-либо претензий, подписать и вернуть Исполнителю один подписанный экземпляр Акта о приемке работ.

6.3. При наличии претензий, Заказчик в срок, указанный в п. 6.2 Договора, должен направить Исполнителю мотивированный отказ от подписания Акта с указанием сроков для устранения причин, вызвавших отказ Заказчика от подписания Акта.

7. Ответственность Сторон и порядок разрешения споров

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем условий настоящего Контракта, Заказчик вправе внести сведения об Исполнителе в реестр недобросовестных поставщиков.

7.3. Все споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего Договора, разрешаются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – 30 (Тридцать) дней с момента ее получения.

7.4. В случае невозможности урегулирования споров в претензионном порядке, они разрешаются в Арбитражном суде города Москвы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.5. Исполнитель несет ответственность за увечья и травмы любого характера в отношении своего персонала и иных лиц в случаях, предусмотренных действующим российским законодательством, а также за повреждение, порчу Объекта, имущества, находящегося на Объекте, в ходе или в результате производства Работ.

7.6. Непредоставление отчетных и иных документов, предусмотренных действующим российским законодательством (счета-фактуры, акты сдачи-приемки выполненных работ), считается существенным нарушением Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору. Если такое неисполнение обязательств приводит к финансовым потерям Заказчика, Заказчик имеет право удержать соответствующую сумму финансовых потерь из сумм, подлежащих перечислению Исполнителю за выполненные Работы.

7.7. Нарушение сроков выполнения Работ, установленных в соответствующем Приложении, и сроков, установленных для устранения недостатков Работ, является существенным нарушением Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору. Заказчик имеет право взыскать с Исполнителя договорную неустойку в размере 0,05% от стоимости Работ за каждый день несоблюдения сроков, но не более 10% от стоимости Работ по соответствующему приложению.

7.8. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты Работ после их завершения, Исполнитель имеет право потребовать уплаты пени в размере 0,05% от суммы, подлежащей оплате, за каждый день просрочки платежа, но не более 10% от суммы просроченного платежа.

7.9. Уплата неустойки, пени не освобождает ни одну из Сторон от исполнения своих договорных обязательств.

7.10. Исполнитель, предоставивший материалы и оборудование с установленной ИС, отвечает за их соответствие государственным стандартам и техническим условиям и несет риск убытков, связанных с их ненадлежащим качеством.

7.11. В случаях, когда Работы выполнены Исполнителем с отступлениями от настоящего Договора, ухудшившими результат Работы, или с иными недостатками, Заказчик, в дополнение к иным правам и средствам защиты, имеющимся у него согласно Договору или действующему законодательству РФ, вправе самостоятельно устранить недостатки Работ (своими силами или с привлечением третьих лиц) с отнесением понесенных при этом затрат на Исполнителя. При этом, сумма затрат может быть удержана из любого платежа, причитающегося Исполнителю по настоящему Договору, а при недостаточности такой суммы, остаток подлежит оплате Исполнителем Заказчику в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения соответствующего требования Заказчика.

7.12. Исполнитель вправе вместо устранения недостатков, за которые он отвечает, безвозмездно выполнить Работу заново с возмещением Заказчику причиненных просрочкой исполнения убытков. В этом случае Заказчик вправе назначить срок для выполнения работы и обязан обеспечить доступ к месту проведения работ.

7.13. Если отступления в Работе от условий настоящего Договора или иные недостатки результата Работы в установленный Заказчиком срок не были устранены, либо являются неустраняемыми и существенными, Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать возмещения причиненных убытков.

7.14. Если невыполнение или ненадлежащее выполнение Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору стало причиной наложения штрафов уполномоченными органами государственной власти или местного самоуправления на Заказчика или собственника Объекта, то Заказчик вправе потребовать от Исполнителя возмещения расходов, вызванных оплатой наложенных штрафов. Если в течение пяти (5) рабочих дней с момента предъявления Заказчиком требования о соответствующем возмещении Исполнитель не выполнит данное требование, Заказчик имеет право удержать соответствующие суммы штрафов из любых сумм, подлежащих оплате Исполнителю.

7.15. Стороны согласовали, что проценты на сумму долга, предусмотренные ст. 317.1 Гражданского кодекса РФ, по денежным обязательствам, вытекающим из настоящего договора, не начисляются и не оплачиваются.

7.16. Исполнитель несёт ответственность в виде уплаты штрафа за нарушение п. 4.1.11 настоящего Договора за каждый случай неправомерного разглашения персональных данных и/или соответствующей информации в размере 100 000 рублей.

8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства при выполнении настоящего Договора, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. Сторона, ссылающаяся на такие обязательства, обязана в 5 (пяти) дневный срок в письменной форме информировать другую Сторону о наступлении подобных обстоятельств.

8.2. Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств, о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении вышеуказанных обстоятельств обязана не позднее 3 (трех) дней, с момента их наступления и прекращения, в письменной форме уведомить другую сторону. Факты, изложенные в уведомлении, должны быть подтверждены компетентным органом.

9. Срок действия Договора

9.1. Срок действия настоящего Договора устанавливается с момента его подписания и по «31» декабря 2022 года включительно.

9.2. Настоящий Договор составлен и подписан в 2-х экземплярах, один из которых хранится у Заказчика, другой - у Исполнителя.

9.3. Настоящий Договор пролонгируется на каждые последующие 12 (Двенадцать) месяцев, если ни одна из сторон не заявит о его расторжении в срок не менее чем за 1 (Один) месяц до окончания действия Договора.

9.4. Заказчик вправе отказаться от настоящего Договора в одностороннем внесудебном порядке, уведомив об этом Исполнителя. Договор считается прекращенным по истечении 7 (Семи) рабочих дней с момента направления уведомления об отказе от Договора Заказчиком.

10. Прочие условия

10.1. В случае изменения своего наименования, местонахождения, номера контактного телефона и банковских реквизитов Стороны обязуются в 10 (десяти) дневный срок с момента таких изменений уведомить друг друга об этом.

10.2. Ни одна из Сторон не может передать свои права и обязательства по настоящему Контракту третьей стороне без письменного согласия на то другой Стороны.

10.3. Все поправки и/или изменения к настоящему Договору будут действительны, если они совершены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

10.4. Во всем остальном, что не оговорено в настоящем Договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.5. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах: 1 (один) экземпляр – для Заказчика и 1 (один) – для Исполнителя, имеющих равную юридическую силу и содержит следующие приложения:

Приложение №1 Прейскурант на техническое обслуживание ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ

Приложение №2 Перечень работ по техническому обслуживанию ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ

12. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

ЗАКАЗЧИК:

ООО "Достойная жизнь"

ИНН 7729641213, КПП 504701001

Юридический адрес: Московская обл, Химки г,
Новогорск мкр, Олимпийская ул, строение 9,

ЭТАЖ 1 ПОМ 1-2,5-11

ФИЛИАЛ "ЦЕНТРАЛЬНЫЙ" БАНКА ВТБ (ПАО)

БИК 044525411

к/с 30101810145250000411

р/с 40702810100000097841

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Индивидуальный предприниматель

ВИНОГРАДОВА АНАСТАСИЯ

ВИТАЛЬЕВНА

ИНН 771687920960

ОГРНИП 319774600483661

Наименование Банка ПАО СБЕРБАНК

К/С 30101810400000000225

Счёт 40802810938000169059

БИК 044525225

Генеральный директор



А.П. Троя

Индивидуальный Предприниматель

А.В. Виноградова



Прейскурант на техническое обслуживание ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ

Наименование услуг	Стоимость чел/часа, в руб. (часовая ставка)	Условия применения
Тариф	1700,00	

От лица Заказчика

Генеральный директор

_____ А.П. Троя



От лица Исполнителя

Индивидуальный Предприниматель

_____ А.В. Виноградова



ПЕРЕЧЕНЬ ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ
ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ

Рабочие станции пользователей:

1. Консультация пользователей по телефону;
2. Администрирование рабочих станций;
3. Консультирование по вопросам, связанным с эксплуатацией прикладной системы, на рабочем месте пользователя;
6. Установка и консультирование по использованию специализированного программного обеспечения;

Программное обеспечение:

1. Разработка программного обеспечения и ИС
2. Доработка программного обеспечения и ИС
3. Поддержка работоспособности программного обеспечения и ИС;
2. Обновление стандартного программного обеспечения;
3. Управление лицензиями;
4. Консультации по вопросам использования программного обеспечения;

Общие работы:

3. Инсталляция новых устройств (установка рабочих станций, серверов, телефонных аппаратов, принтеров и пр.);
4. Консультации в выборе и эксплуатации программного обеспечения и технологий;
5. Консультации при работе с программными продуктами по бухгалтерскому и финансовому учету;

От лица Заказчика

Генеральный директор



От лица Исполнителя

Индивидуальный Предприниматель



Договор № 01-10-21
возмездного оказания услуг

г. Москва

"01" октября 2021 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Достойная жизнь», в лице Директора Троя Анны Петровны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Заказчик", с одной стороны и Шаблей Екатерина Евгеньевна, зарегистрированная как плательщик налога на профессиональный доход, именуемая в дальнейшем "Исполнитель", с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать ему следующие услуги: сопровождение программного продукта(-ов) (далее Системы) «1С Предприятие» (под сопровождением понимается перечень услуг, выполняемых Исполнителем, направленных на информационно-консультационную поддержку работы Системы Заказчика, для обеспечения ее работы в соответствии с функциональными возможностями Системы, документированными производителем Системы и выполнением настроек системы для исполнения требований Заказчика по расширению функциональных возможностей Системы), а Заказчик обязуется оплатить оказанные услуги в порядке и в сроки, которые указаны в настоящем Договоре.

1.2. Услуги, указанные в п. 1.1 настоящего Договора, включают в себя:

- настройки основных параметров Системы;
- модификация, настройка и доработка Системы применительно к потребностям Заказчика;
- консультации по работе с Системой с выездом Исполнителя на территорию Заказчика;
- удаленное сопровождение (без выезда на территорию Заказчика).

1.3. Исполнитель обязуется оказать предусмотренные настоящим Договором услуги лично.

1.4. Исполнитель является самозанятым лицом и применяет в своей деятельности специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход".

1.5. Сроки оказания услуг по настоящему Договору: 1 (один календарный) год.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Оказывать услуги в полном соответствии с условиями настоящего Договора.

2.1.2. Информировать Заказчика о ходе оказания услуг по настоящему Договору.

2.1.3. По завершении оказания услуг по настоящему Договору представить Заказчику отчет в письменной форме о результатах оказания услуг.

2.1.4. Сохранять конфиденциальность сведений о деятельности Заказчика и информации, полученной в ходе оказания услуг по настоящему Договору.

2.1.5. Информировать Заказчика о предполагаемых изменениях и последствиях, которые могут возникнуть у Заказчика в ходе или в результате оказания услуг, если такие изменения и последствия предвидятся Исполнителем.

2.1.6. В процессе оказания услуг по настоящему Договору руководствоваться интересами Заказчика.

2.1.7. После оказания услуги выдать Заказчику чек.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Предоставить Исполнителю все необходимые для оказания услуг информацию

и документы.

2.2.2. Организовать необходимые условия для эффективной работы Исполнителя (время, место, необходимое оборудование).

2.2.3. Принять и оплатить оказанные услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты фактически понесенных им расходов.

3. Стоимость услуг и порядок оплаты

3.1. Фактическая стоимость оказанных в течение календарного месяца услуг по настоящему Договору определяется на основании подписываемых Сторонами Листов учета рабочего времени.

3.2. Стоимость одного часа рабочего времени Исполнителя по настоящему Договору составляет 2000 (Две тысячи) рублей.

3.3. Оплата услуг производится в следующем порядке: в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня выставления счета Исполнителем путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Обязательство по оплате считается надлежаще исполненным в момент зачисления суммы оплаты на расчетный счет Исполнителя.

3.4. После оказания услуги Исполнитель обязан выдать Заказчику чек.

В случае невыдачи чека Исполнитель обязан выплатить Заказчику штраф в размере 50 % от суммы, на которую полагалось выдать чек.

3.5. По окончании оказания услуг Стороны подписывают Акт об оказании услуг.

3.6. Изменение стоимости рабочего часа (п. 3.2.) Исполнителя согласовывается с Заказчиком и фиксируется в подписываемом обеими Сторонами Дополнительном соглашении к настоящему Договору.

3.7. Обязанность по определению налогооблагаемой базы, исчислению и уплаты налога на профессиональный доход возлагается на Исполнителя. Самозанятый является плательщиком налога на профессиональный доход, в связи с чем, Заказчик освобождается от обязанности перечислять налоги и страховые взносы за Самозанятого в бюджет РФ на основании п.8 ст.2 Федерального закона от 27.11.2018 №422-ФЗ.

4. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. При полной или частичной просрочке оплаты оказанных услуг Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплаты пеней в размере 10 % от не уплаченной в срок суммы за каждый день просрочки.

4.3. В случае снятия Исполнителя со специального налогового режима "Налог на профессиональный доход" Исполнитель обязуется предупредить об этом Заказчика в трехдневный срок с даты снятия с учета.

4.4. В случае если Заказчик понес убытки в результате несоблюдения Исполнителем 3.4. и 4.3 настоящего Договора, Исполнитель обязан возместить Заказчику все убытки.

4.5. В случае просрочки оказания услуг Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплаты пеней в размере 10 % от стоимости услуг по настоящему Договору за каждый день просрочки.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями обеих Сторон и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по нему. Настоящий Договор автоматически

продлонгируется на тот же срок и на тех же условиях, если ни одна из Сторон письменно не заявила о намерении прекратить или ограничить срок действия Договора.

5.2. В случае невозможности исполнения, возникшей по вине Заказчика, оказанные услуги подлежат оплате в полном объеме. В случае, когда невозможность исполнения возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из Сторон не отвечает, Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесенные им расходы.

5.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору вступают в силу с момента подписания обеими Сторонами.

5.4. Все вопросы и споры, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются приложения:

5.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Заказчик: ООО «Достойная жизнь» Адрес: Московская область, г.Химки, мкрн.Новогорск, ул.Олимпийская, стр.9, этаж 1, пом 1-2, 5-11 ОГРН 1097746608123 ИНН 7729641213 КПП 504701001 Р/с 40702810100000097841 в Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) К/с 30101810145250000411 БИК 044525411	Исполнитель: Шаблей Екатерина Евгеньевна Адрес: г. Москва, ул. 2-Институтская, д. 7 «Д», кв. 37. Паспортные данные: 45 09 № 958929, выдан Отделением по району Рязанский ОУФМС России по гор. Москве в ЮВАО 12.11.2008 года, к.п. 770-111 ИНН 772155281337 Снилс 125-869-609 00
---	--

Директор ООО «Достойная жизнь»


_____/А.П.Троя/

Самозанятый


_____/Е.Е. Шаблей/

АКТ № ____

об оказанных услугах

по Договору № _____ от " ____ " _____ 2021 г.

г. Москва

" ____ " _____ 2021 года

Общество с ограниченной ответственностью «Достойная жизнь», в лице Директора Троя Анны Петровны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Заказчик", с одной стороны и Самозанятый Шаблей Екатерина Евгеньевна, именуемая в дальнейшем "Исполнитель", с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Услуги по сопровождению программного продукта(-ов) (далее Системы) «1С Предприятие» с _____ по _____ г., оказаны в срок и в полном объеме.
2. Согласно Листу учета рабочего времени Самозанятым отработано в период с _____ по _____ г. **Х** часов.
3. Согласно п. 3.2. Договора Заказчик выплачивает Самозанятому денежные средства в размере _____.
4. Акт составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой стороны. Стороны по исполнению настоящего Договора взаимных претензий не имеют.

Заказчик:

Директор ООО «Достойная жизнь»



/А.П.Троя/

Самозанятый:

A blue ink signature, likely belonging to E.E. Shablay, written over a horizontal line.

/Е.Е. Шаблей/



СУБЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР № 012/011021/048

г. Москва

01 октября 2021 г.

Общество с ограниченной ответственностью "Формула ИТ", в дальнейшем именуемое «**ЛИЦЕНЗИАТ**», в лице Финансового менеджера Саакян Анеты Арменовны, действующего на основании Доверенности № 225-02 от 28.07.2021г., с одной стороны, и ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ДОСТОЙНАЯ ЖИЗНЬ", в дальнейшем именуемое «**СУБЛИЦЕНЗИАТ**», в лице Генерального директора Троя Анны Петровны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. **ЛИЦЕНЗИАТ**, имея соответствующие полномочия от правообладателей, обязуется передать **СУБЛИЦЕНЗИАТУ** права на использование (простую неисключительную лицензию) в отношении программ для ЭВМ и баз данных (далее - **ПРОДУКТЫ**). Перечень прав, входящих в состав **ПРОДУКТОВ** указан в Спецификации, которая является неотъемлемой частью настоящего Договора.
- 1.2. Право на использование **ПРОДУКТОВ** подразумевает под собой неисключительное право на воспроизведение в целях их инсталляции и запуска, а также право на совершение в отношении них иных действий в соответствии с условиями «Пользовательского лицензионного соглашения» к основному программному продукту 1С, размещенного на сайте <https://www.1c.ru>.
- 1.3. Наименование **ПРОДУКТА**, объем, размер вознаграждения и срок передаваемых **ЛИЦЕНЗИАТОМ** прав указаны в таблице.

№	Наименование ПРОДУКТА	Цена, руб.	Кол-во ПРОДУКТОВ	Срок действия прав (мес.)	Сумма, руб.
1	Неисключительные права на использование программных продуктов «1С:Комплект поддержки». 1С:КП ПРОФ. 12 мес	33 816	1	12	33 816
ИТОГО					33 816

- 1.4. Помимо **ПРОДУКТОВ**, указанных в п. 1.3 настоящего Договора, **ЛИЦЕНЗИАТ** вправе осуществить передачу прав использования на иные **ПРОДУКТЫ**, в отношении которых вознаграждение может взиматься в виде периодических платежей, исходя из фактического объема использования **ПРОДУКТОВ СУБЛИЦЕНЗИАТОМ** за отчетный период. В таком случае стороны подпишут приложение (или дополнительное соглашение) к настоящему Договору, в котором будут обозначены наименование **ПРОДУКТА** и способ определения размера вознаграждения за соответствующий период.
- 1.5. Предоставление прав по настоящему Договору НДС не облагается согласно пп.26 п.2 ст.149 НК РФ, с учетом п. 5 ст. 1238 ГК РФ. Выплата вознаграждения за использование **ПРОДУКТОВ** осуществляется на основании счетов, выставляемых **ЛИЦЕНЗИАТОМ**.
- 1.6. **ЛИЦЕНЗИАТ** получил все необходимые права от правообладателя на **ПРОДУКТЫ** для их передачи третьим лицам. Передача вышеуказанных прав осуществляется только при условии наличия у **СУБЛИЦЕНЗИАТА** прав на основной программный продукт 1С.
- 1.7. Основной программный продукт 1С **СУБЛИЦЕНЗИАТА**:

Название прикладной конфигурации	Регистрационный номер	Количество информационных баз
1С:Предприятие 8. Учет в управляющих компаниях ЖКХ, ТСЖ и ЖСК	12248974, Апгрейд	1

Дополнительные программные продукты

№	Название программы 1С	Регистрационный номер	Количество информационных баз
	1С:Зарплата и Управление Персоналом 8 (программная защита)	800664230, Апгрейд	1

2. ПРАВА И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

- 2.1. **СУБЛИЦЕНЗИАТ** обязуется своевременно оплачивать и принимать **ПРОДУКТЫ**. При этом датой исполнения обязательства **СУБЛИЦЕНЗИАТА** по оплате считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет **ЛИЦЕНЗИАТА**.
- 2.2. **СУБЛИЦЕНЗИАТ** обязуется строго придерживаться и не нарушать правил лицензионного использования **ПРОДУКТОВ**.
- 2.3. **СУБЛИЦЕНЗИАТ** обязуется не осуществлять действий по обходу технических средств защиты, встроенных в **ПРОДУКТЫ**.
- 2.4. **ЛИЦЕНЗИАТ** обязуется передать **СУБЛИЦЕНЗИАТУ** права на использование в отношении программ для ЭВМ и баз данных в требуемом количестве и в соответствии с условиями настоящего Договора на основании Универсального передаточного документа (УПД).
- 2.5. **ЛИЦЕНЗИАТ** предоставляет права пользования **ПРОДУКТАМИ** только при условии осуществления **СУБЛИЦЕНЗИАТОМ** оплаты по Договору.
- 2.6. **ЛИЦЕНЗИАТ** осуществляет гарантийную поддержку передаваемых **ПРОДУКТОВ** в соответствии с условиями, размещенными на сайте: <https://www.1cbit.ru/kp-its/>

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 3.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.2. Все спорные вопросы решаются путем переговоров сторон. Срок ответа на претензию – 10 календарных дней с момента получения претензии (определяется по почтовому штемпелю на конверте).
- 3.3. В случае если стороны не могут урегулировать спор в досудебном порядке, он передается на рассмотрение в Арбитражный суд по месту нахождения истца.
- 3.4. **ЛИЦЕНЗИАТ** не несет ответственности за задержку срока передачи **ПРОДУКТОВ**, указанных в пункте 2.1 настоящего Договора, произошедшую по вине правообладателя **ПРОДУКТОВ**. При возникновении такой задержки **ЛИЦЕНЗИАТ** обязан немедленно сообщить **СУБЛИЦЕНЗИАТУ** о возникших обстоятельствах и предоставить заверенные правообладателем **ПРОДУКТОВ** документы, подтверждающие причину задержки передачи прав.
- 3.5. **СУБЛИЦЕНЗИАТУ** известны важнейшие функциональные свойства **ПРОДУКТОВ**, в отношении которых предоставляются права на использование. **ЛИЦЕНЗИАТ** не несет ответственность за несоответствие **ПРОДУКТА** ожиданиям и потребностям **СУБЛИЦЕНЗИАТА**, за ненадлежащее функционирование **ПРОДУКТА** на оборудовании **СУБЛИЦЕНЗИАТА**, а также за какие-либо убытки, ущерб, не зависимо от причин его возникновения (включая, но не ограничиваясь этим, особый, случайный или косвенный ущерб, убытки, связанные с недополученной прибылью, прерыванием коммерческой или производственной деятельности, утратой деловой информации, небрежностью, или какие-либо иные убытки), возникшие вследствие использования или невозможности использования **ПРОДУКТА**.
- 3.6. С момента передачи **ЛИЦЕНЗИАТОМ** прав пользования **ПРОДУКТАМИ**, **СУБЛИЦЕНЗИАТ** самостоятельно несет ответственность перед правообладателем за соблюдение правил, установленных «Пользовательским лицензионным соглашением» к **ПРОДУКТАМ**.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 4.1. Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до исполнения сторонами своих обязательств.
- 4.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон при направлении письменного уведомления другой Стороне за 30 (тридцать) календарных дней до даты начала следующего периода действия лицензии.
- 4.3. Объем прав на использование в отношении конкретных **ПРОДУКТОВ**, переданных **СУБЛИЦЕНЗИАТУ** в период действия настоящего Договора, определяется «Пользовательским лицензионным соглашением», текст которого опубликован на официальном сайте правообладателя по адресу www.1c.ru, либо на Портале информационно-технологического сопровождения 1С (<https://portal.1c.ru/>).
- 4.4. Настоящим **СУБЛИЦЕНЗИАТ** подтверждает, что все действия совершенные в личном кабинете на официальном сайте правообладателя после введения учетных данных, присвоенных **СУБЛИЦЕНЗИАТУ** (конклюдентные действия), совершаются от его имени и в его интересах соответствующим образом уполномоченными лицами, и как следствие влекут для **СУБЛИЦЕНЗИАТА** возникновение прав и обязанностей.
- 4.5. Стороны договорились об отказе взыскания друг с друга процентов по денежным обязательствам, предусмотренным ст. 317.1 ГК РФ.
- 4.6. Стороны договорились, что в целях настоящего договора для осуществления официальной переписки допустимо использовать следующие способы:
- отправка с помощью электронного документооборота (ЭДО) с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи,
 - отправка с помощью электронной почты,
 - передача с представителем одной из Сторон или курьерской службой по фактическому адресу другой Стороны,
 - отправка заказного письма с уведомлением о вручении через Почту России по юридическому адресу Стороны.
- 4.7. При осуществлении отправки с использованием ЭДО Стороны устанавливают особенности совершения сделок в письменной форме, а также условия и порядок организации юридически значимого документооборота во исполнение совершенных между ними сделок с использованием аналогов собственноручной подписи и печати организации – электронной подписи (далее – «ЭП»).
- 4.8. Стороны взаимодействия соглашаются признавать электронные документы равнозначными аналогичным документам на бумажных носителях.
- 4.9. При рассмотрении споров в суде переписка Сторон вышеуказанными способами будет признана Сторонами достаточным доказательством. Датой получения корреспонденции считается момент получения почтового отправления, в том числе заказной корреспонденции, электронного подтверждения доставки при отправлении электронной почтой и ЭДО, или день доставки в случае отправления корреспонденции с курьером.

5 РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

СУБЛИЦЕНЗИАТ:

ЛИЦЕНЗИАТ:

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
"ДОСТОЙНАЯ ЖИЗНЬ"

Адрес: 141435, Московская обл, Химки г, Новогорск
мкр, Олимпийская, дом № 9, корпус этаж 1,
кв.пом.1-2, 5-11

Почтовый адрес: 141435, Московская обл, Химки г,
Новогорск мкр, Олимпийская ул, дом № 9

Телефон: (495) 729-51-02

Р/с: 40702810900000097841

Банк: ФИЛИАЛ № 7701 БАНКА ВТБ (ПАО) г. Г.
МОСКВА

К/с: 30101810345250000745

БИК: 044525745

ИНН: 7729641213

КПП: 504701001

ОКПО: 63646068

_____/Троя Анна Петровна/
(Генеральный директор)



Общество с ограниченной ответственностью
"Формула ИТ"

Адрес: 117393, г. Москва, ул. Профсоюзная,
дом № 56, ком.43

Почтовый адрес: 111524, Москва г,
Электродная ул, дом № 9, корпус 2

Телефон: +7 (495) 748-50-00

Р/с: 40702810401300012790

Банк: АО "АЛЬФА-БАНК" г. Г. МОСКВА

К/с: 30101810200000000593

БИК: 044525593

ИНН: 7706444219

КПП (по месту регистрации): 772801001

ОКПО: 05720578

/Саакян Анета Арменовна/
(Финансовый менеджер)



СПЕЦИФИКАЦИЯ ПРОДУКТОВ И РАЗМЕР ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ

Количество месяцев - 12

№ п/п	Состав продукта	Стоимость в руб.
1	«1С:Комплект поддержки»: «Информационная система «1С:ИТС» уровень ПРОФ • методические материалы по настройке и эффективному использованию программ 1С; • рекомендации по разработке и администрированию программ 1С; • справочники по бухгалтерскому и налоговому учету в программах 1С; • справочники по налогам и взносам; • справочники по составлению бухгалтерской и налоговой отчетности, а также отчетности по страховым взносам в программах 1С; • справочник по электронному документообороту и его применению в программах 1С; • справочник по универсальному передаточному документу и его применению в программах 1С; • справочник по универсальному корректировочному документу и его применению в программах 1С; • справочники по кадрам и ведению кадрового учета и расчетов с персоналом в программах 1С; • помощники расчетов отпускных, командировочных и различных пособий; • правовой справочник руководителя по ведению бизнеса; • справочник по договорам и налоговым последствиям при их заключении; • справочник по контрольно-кассовой технике и ответы на распространенные вопросы по ее использованию; • ответы аудиторов и экспертов на вопросы пользователей 1С:ИТС по бухгалтерскому учету, налогообложению и кадровым вопросам; • 1С Лекторий; • ответы специалистов 1С на вопросы по программе; • нормативно-правовая база «1С:Гарант»; • комментарии экспертов фирмы «1С» к законам, письмам и решениям судов; • бухгалтерская периодика и электронные версии книг издательства «1С-Пабблишинг». «1С:Обновление типовых программ», для программных продуктов, указанных в п 1.7 Договора «1С:Контрагент на 12 месяцев» (быстрая проверка информации о контрагентах, автоматическое заполнение реквизитов контрагентов в различных документах, получение сведений, полезных для оценки благонадежности контрагентов, в том числе информация о проверках государственными органами") «Инфраструктура 1С-Коннект. Клиентская лицензия пользователя ПП 1С» (связь со специалистами поддержки компании Первый Бит, технической поддержкой сервисов 1С и для общения с коллегами) «1С-Отчетность» (отправка электронной отчетности и других видов электронного документооборота между предприятием и контролирующими органами по телекоммуникационным каналам связи непосредственно из программ «1С» для одного юридического лица) «Агент 1С:Линк 2» (организация безопасного доступа через Интернет к программам 1С, установленным на компьютере пользователя в офисе или дома)	33 816

	«1С-ЭДО» (электронный обмен юридически значимыми документами с контрагентами при наличии локальной ЭЦП до 100 исходящих пакетов документов в месяц)	
	1С:Сверка (автоматическая сверка счетов-фактур с контрагентами непосредственно в программе 1С в любое удобное время: как в процессе ведения учета, так и перед отправкой декларации в ФНС)	
	«Агент резервного копирования 1С:Облачный архив. Стандарт» (архивирование неограниченного количества информационных баз общим объемом не более 20 ГБ в "облачном" хранилище)	
	1С:Предприятие через Интернет («Облачная» технология для работы с популярными программами 1С через Интернет, которая доступна круглосуточно из любой точки мира)	
	1С:ДиректБанк (прямой обмен электронными документами с банком, позволяющий отправлять платежи в банк и получать выписки по расчетным счетам непосредственно из программ «1С», без переключения в систему «Клиент-банк»)	
	«1С:Подпись» (обеспечивает подготовку, печать и отправку заявления на выпуск квалифицированного сертификата; получение и установку квалифицированного сертификата на одном компьютере)	
Цена продуктов:		33 816

Вознаграждение за использование ПРОДУКТОВ не подлежит обложению НДС в соответствии с пп. 26 п.2. ст.149 НК РФ

СУБЛИЦЕНЗИАТ:

ЛИЦЕНЗИАТ:

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
"ДОСТОЙНАЯ ЖИЗНЬ"

Адрес: 141435, Московская обл, Химки г, Новогорск мкр, Олимпийская, дом № 9, корпус этаж 1, кв.пом.1-2, 5-11

Почтовый адрес: 141435, Московская обл, Химки г, Новогорск мкр, Олимпийская, дом № 9, этаж 1, пом.1-2, 5-11

Телефон: (495) 729-51-02

Р/с: 40702810900000097841

Банк: ФИЛИАЛ № 7701 БАНКА ВТБ (ПАО) г. Г. МОСКВА

К/с: 30101810345250000745

БИК: 044525745

ИНН: 7729641213

КПП: 504701001

ОКПО: 63646068

 /Троя Анна Петровна/
(Генеральный директор)

Общество с ограниченной ответственностью
"Формула ИТ"

Адрес: 117393, г. Москва, ул. Профсоюзная, дом № 56, ком.43

Почтовый адрес: 111524, Москва г, Электродная ул, дом № 9, корпус 2

Телефон: +7 (495) 748-50-00

Р/с: 40702810401300012790

Банк: АО "АЛЬФА-БАНК" г. Г. МОСКВА

К/с: 30101810200000000593

БИК: 044525593

ИНН: 7706444219

КПП (по месту регистрации): 772801001

ОКПО: 05720578



/Саакян Анета Арменовна/
(Финансовый менеджер)



6. Программы представляет собой программные комплексы, состоящие из программного обеспечения, воспроизведенного на серверах в сети Интернет и программного обеспечения, предназначенного для запуска на персональных компьютерах, терминалах и других устройствах, где возможно осуществить запуск. Порядок и условия эффективного использования Программ, включая описание процедуры регистрации, для конечных пользователей определяется в документации на Программы в электронном виде, опубликованной на сайте Интернет <https://portal.1c.ru/>.

СУБЛИЦЕНЗИАТ:

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
"ДОСТОЙНАЯ ЖИЗНЬ"

Адрес: 141435, Московская обл, Химки г, Новогорск мкр, Олимпийская, дом № 9, корпус этаж 1, кв.пом.1-2, 5-11

Почтовый адрес: 141435, Московская обл, Химки г, Новогорск мкр, Олимпийская ул, дом № 9

Телефон: (495) 729-51-02

Р/с: 40702810900000097841

Банк: ФИЛИАЛ № 7701 БАНКА ВТБ (ПАО) г. Г. МОСКВА

К/с: 30101810345250000745

БИК: 044525745

ИНН: 7729641213

КПП: 504701001

ОКПО: 63646068

 /Троя Анна Петровна/
(Генеральный директор)

ЛИЦЕНЗИАТ:

Общество с ограниченной ответственностью
"Формула ИТ"

Адрес: 117393, г. Москва, ул. Профсоюзная, дом № 56, ком.43

Почтовый адрес: 111524, Москва г, Электродная ул, дом № 9, корпус 2

Телефон: +7 (495) 748-50-00

Р/с: 40702810401300012790

Банк: АО "АЛЬФА-БАНК" г. Г. МОСКВА

К/с: 30101810200000000593

БИК: 044525593

ИНН: 7706444219

КПП (по месту регистрации): 772801001

ОКПО: 05720578

 /Саакян Анета Арменовна/
(Финансовый менеджер)



Подписанием настоящего приложения Стороны согласовали особые условия предоставления неисключительных прав и выплаты вознаграждения в отношении следующих программ для ЭВМ (далее – «Программа»):

- **1С-ЭДО**

1. Права на использование вышеуказанной Программы способами, указанными в Сублицензионном договоре, предоставляются Сублицензиату с даты подписания настоящего Приложения и действительны в течение всего срока действия Сублицензионного договора. Дополнительная фиксация факта предоставления прав путем составления акта или иного подобного документа не требуется.

2. Исчисление вознаграждения за использование Программ осуществляется исходя из фактического объема использования Программ, который определяется на конец каждого расчетного периода, равного календарному месяцу, исходя из данных автоматизированной системы Лицензиата.

3. На основе информации об объеме использования Сублицензиатом Программы, Лицензиат выставляет Сублицензиату счет за предыдущий период, а Сублицензиат оплачивает счет не позднее 5 рабочего дня месяца, следующего за расчетным периодом.

4. Стороны настоящим согласовали, что фактический объем использования программы «1С-ЭДО» для целей расчета вознаграждения, подлежащего выплате Лицензиату, определяется на конец каждого расчетного периода, исходя из данных автоматизированной системы Лицензиата о количестве электронных сообщений, отправленных Сублицензиатом в течение расчетного периода.

Применяется следующий алгоритм подсчета числа «электронных сообщений»:

- каждый отправленный электронный счет-фактура плюс два электронных документа, не являющихся счетами-фактурами составляют одно «электронное сообщение» (тип «А»);
- отправленные электронные документы, не являющиеся счетами-фактурами и не включенные вместе со счетами-фактурами в «электронные сообщения» в соответствии с предыдущим абзацем, формируют «электронные сообщения» по правилу: 2 электронных документа составляют одно «электронное сообщение» (тип «Б»).

Размер вознаграждения определяется как произведение количества «электронных сообщений», отправленных Сублицензиатом посредством Программы в течение расчетного периода, на установленный тариф для одного «электронного сообщения». Устанавливаются следующие тарифы для электронных сообщений:

	Размер вознаграждения за сообщение, руб.
Электронное сообщение типа «А»	10
Электронное сообщение типа «Б»	10

5. Лицензиат вправе в одностороннем порядке изменить вышеуказанные тарифы с предварительным уведомлением Сублицензиата не менее чем за 30 дней. Обновленные тарифы доводятся до Сублицензиата посредством информационных писем, направляемых на указанный в договоре электронный адрес. Лицензиат вправе в одностороннем порядке прекратить использование Программ и отказаться от исполнения договора на будущее в случае несогласия с обновленными тарифами, оплатив при этом вознаграждение за прошедшие расчетные периоды, в которых Программы фактически использовались им.



Договор № 012/310820/040
на оказание услуг адаптации и модификации программных продуктов

г. Москва

31 августа 2020 г.

Общество с ограниченной ответственностью "Ускорение бизнеса", именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице Руководителя офиса Демченко Александра Николаевича, действующего на основании Доверенности № 332-10 от 06.04.2022г., с одной стороны, и ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ДОСТОЙНАЯ ЖИЗНЬ", именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице Генерального директора Троя Анны Петровны, действующего на основании Доверенности № 2 от 13 мая 2013 года., с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства ежемесячно передавать Заказчику права на использование (простую неисключительную лицензию) в отношении программ для ЭВМ и баз данных и оказывать услуги по адаптации и модификации программных продуктов 1С для ЭВМ (далее – адаптация ПП).

1.2. Заказчику принадлежат следующие программные продукты:

Название программы 1С	Регистрационный номер	Количество рабочих мест	Количество информационных баз
1С:Предприятие 8. Учет в управляющих компаниях ЖКХ, ТСЖ и ЖСК	12248974, Апгрейд	1	1

Дополнительные программные продукты

№	Название программы 1С	Регистрационный номер	Количество рабочих мест	Количество информационных баз
1	1С:Зарплата и Управление Персоналом 8 (программная защита)	800664230, Апгрейд	1	1
2				

1.3. Программными продуктами Заказчика могут являться программы, отвечающие следующим условиям:

- ПП являются лицензионным программным обеспечением и не нарушают авторских и смежных прав третьих лиц;
- ПП принадлежат одному юридическому лицу.

1.4. Права на использование программных продуктов, указанных в п.1.1. настоящего Договора подразумевает под собой неисключительное право на воспроизведение в целях их инсталляции и запуска, а также право на совершение в отношении них иных действий в соответствии с условиями «Пользовательского лицензионного соглашения», относящегося к конкретному ПРОДУКТУ. Перечень

передаваемых прав на программные продукты указан в Спецификации, которая является неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.5. Права на использование программных продуктов, указанных в п.1.1. настоящего Договора передаются Исполнителем ежемесячно, а вознаграждение входит в размер стоимости оказанных Услуг, указанный в п.4.2 настоящего Договора.

2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

2.1. Исполнитель ежемесячно оказывает Заказчику комплекс услуг по адаптации ПП, установленных у Заказчика.

2.2. Исполнитель ежемесячно передает на использование (простую неисключительную лицензию) в отношении программ для ЭВМ и баз данных

2.3. В счет абонентской платы Исполнитель оказывает Заказчику услуги в объеме не более 2 час(-ов) в месяц, при этом представитель Исполнителя выполняет не более 2 выезда к Заказчику в течение месяца.

2.4. Продолжительность разового выезда представителя Исполнителя составляет не менее одного часа.

2.5. Базовый перечень услуг по Договору на адаптацию программных продуктов 1С:Предприятие изложен в Приложении № 1 к Договору.

2.6. Исполнитель оказывает услуги в полном объеме после поступления на расчётный счёт Исполнителя денежных средств в размере, который указан в п. 4 настоящего Договора на территории и компьютерах Заказчика по следующему адресу: 141435, Московская обл, Химки г, Новогорск мкр, Олимпийская, дом № 9,этаж 1, пом.1-2, 5-11. В случае нахождения Заказчика в черте города (для г. Москвы в пределах МКАД) выезд Исполнителя не оплачивается Заказчиком, в случае нахождения Заказчика за чертой города, Заказчик оплачивает выезд представителя Исполнителя в соответствии с п. 4.5 настоящего Договора. В случае необходимости Исполнитель может оказать услуги посредством удаленного подключения к базам Заказчика. В таком случае Заказчик должен обеспечить такое удаленное подключение и необходимые права доступа.

2.7. Заявка на выезд специалиста Исполнителя согласовывается сторонами по электронной почте или телефону ответственного по Договору (п. 3.8). В случае выезда специалиста Исполнителя по согласованной заявке к Заказчику и невозможности оказания услуг по вине Заказчика затраченные часы списываются как за оказанные услуги.

2.8. Произвести настройку доступа к сервису «1С-ЭДО» для обеспечения электронного обмена документами с контрагентами (до 100 комплектов документов в месяц).

Обеспечение электронного обмена документами с контрагентами свыше 100 комплектов документов в месяц осуществляется в соответствии с Приложением №2.

2.9. В течение всего срока действия Договора обеспечить доступ к Линии консультаций фирмы «1С» по телефону (495) 956-11-81 с 10.00 до 18.00 по рабочим дням, e-mail: v8@1c.ru.

3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

3.1 Заказчик своевременно оплачивает услуги Исполнителя в размере и в сроки, предусмотренные в п. 4 настоящего Договора.

3.2. Заказчик обязуется своевременно принимать услуги Исполнителя и подписывать соответствующие Листы учета рабочего времени и УПД в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором. В случае не подписания соответствующих документов или не предоставления мотивированного отказа от подписания в указанный срок, Листы учета рабочего времени и УПД подписываются Исполнителем в одностороннем порядке, при этом сторонами считается, что Исполнитель выполнил свои обязательства в полном объеме и с надлежащим качеством.

3.3. Для успешного и своевременного выполнения Исполнителем своих обязанностей по настоящему Договору Заказчик обеспечивает Исполнителю свободный доступ к компьютерам, а также права доступа, необходимые для успешного выполнения Договора или присутствие сотрудника с правами администратора.

3.4. В процессе эксплуатации ПП Заказчик обязан ежедневно создавать архивную копию базы данных данного ПП на отдельном носителе, с целью исключить потерю данных по независящим от сторон причинам.

3.5. В случае удаленного подключения Исполнителя к рабочим местам, Заказчик должен обеспечить такое удаленное подключение и необходимые права доступа для сотрудников Исполнителя.

3.6. Заказчик не имеет право дублировать и копировать каким-либо способом и передавать, в каком бы то ни было виде, полученные по настоящему Договору новые формы отчетности, новые релизы и иные документы другим юридическим или физическим лицам.

3.7. В случае передачи Исполнителю на любых носителях информации, содержащей персональные данные, Заказчик обязан обезличить персональные данные. Исполнитель не несет ответственности за

персональные данные Заказчика и не является оператором персональных данных Заказчика в соответствии с ФЗ "О персональных данных" от 27.07.2006 N 152-ФЗ.

3.8. Заказчик обязан назначить одно или несколько ответственных лиц по оказанию всех услуг по Договору со своей стороны и уполномочить данных лиц на проведение сдачи-приемки услуг по настоящему Договору, в т.ч. на подписание документов, созданных в результате исполнения настоящего Договора. Ответственное лицо обязано присутствовать при оказании услуг по Договору Исполнителем. Представитель Заказчика обязан также обладать знаниями документооборота на предприятии. Заказчик не вправе ссылаться в дальнейшем, что ответственное лицо не было уполномочено на подписание документов. Ответственным лицом по настоящему Договору со стороны Заказчика является: Троя Анна Петровна, тел. . В случае смены ответственного лица, Заказчик обязан проинформировать Исполнителя в течение 3 (трёх) рабочих дней, в случае смены ответственного лица и не уведомления Исполнителя, ответственным лицом считается ранее назначенное ответственное лицо.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Расчеты между Заказчиком и Исполнителем производятся в рублях РФ.

4.2. Стоимость Услуг оказываемых Исполнителем за один месяц составляет 7 440,00 (Семь тысяч четыреста сорок рублей 00 копеек) рублей, включая НДС, в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.3. Оплата услуг осуществляется путем 100% предоплаты, за 12 месяцев в размере 89 280 (Восемьдесят девять тысяч двести восемьдесят рублей 00 копеек) рублей, включая НДС, в соответствии с действующим законодательством РФ, и вносится на расчётный счёт Исполнителя в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента выставления счета. Датой оплаты считается дата получения денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.4. В случае, если объем выполненных Исполнителем услуг превышает объем, указанный в п. 2.3, а также при выполнении Исполнителем услуг, не указанных в основном перечне Приложения № 1 к Договору, Заказчик оплачивает данные услуги отдельно, исходя из стоимости часа работ 2 850 рублей сотрудника Исполнителя. При этом Исполнитель выставляет дополнительные счета. Заказчик обязан оплатить выставленные счета не позднее 3 (трёх) рабочих дней с момента подписания УПД или Акта сдачи-приемки оказанных услуг в порядке п. 5.4 Договора.

4.5. В случае, если Заказчик в течение месяца не воспользовался услугами Исполнителя, воспользовался ими частично или отказался от профилактических работ в порядке п. 2.6 Договора, услуги считаются оказанными в полном объеме, Исполнитель выписывает Универсальный передаточный документ (УПД) и предоставляет его для подписи Заказчику.

4.6. Исполнитель имеет право 1 (один) раз в квартал пересчитывает стоимость настоящего Договора с учетом изменения состояния баз данных Заказчика. В случае, если база Заказчика стала не типовой или количество нетиповых баз увеличилось, Заказчику может быть предложено увеличение количества часов в месяц на обязательные работы.

5. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ РАБОТ

5.1. Исполнитель оказывает услуги в соответствии с условиями настоящего Договора с 01 ноября 2020 г.

5.2. Учет рабочего времени ведется путем составления Сторонами Листов учета рабочего времени, которые подписываются представителями Сторон в день выполнения работ.

5.2. Листы учета рабочего времени являются документами, фиксирующими объем рабочего времени сотрудников Исполнителя.

5.3. Листы учета рабочего времени содержат следующую информацию:

- Дату составления;
- Фамилию специалиста (специалистов) Исполнителя, выполнившего работу;
- Перечень выполненных работ (проведенных настроек);
- Количество затраченного рабочего времени;
- Подпись ответственного лица Заказчика.

5.4. На основании подписанных Листов учета рабочего времени Стороны составляют и подписывают УПД, а в случае оказания дополнительных услуг, не входящих в Приложение №1, Исполнитель предоставляет УПД или Акт сдачи-приемки оказанных услуг.

5.5. УПД является консолидированным документом, который подтверждает факт оказания услуг Исполнителем, а также подтверждает использование Заказчиком простой неисключительной лицензии на переданные программные продукты.

5.6. В случае если Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента предоставления УПД/Акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчику не получает ни Мотивированного отказа, ни подписанного Заказчиком УПД/Акта сдачи-приемки оказанных услуг, оказанные услуги считаются принятыми

Заказчиком на 6-й (шестой) рабочий день с момента предоставления УПД/Акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчику и подлежат оплате в порядке, предусмотренном настоящим Договором. В таком случае, Исполнитель подписывает УПД/Акт сдачи-приемки оказанных услуг в одностороннем порядке.

5.7. В случаях, предусмотренных п. 4.4 настоящего Договора, по завершении представителем Исполнителя оказания услуг, Стороны составляют УПД или Акт сдачи-приемки оказанных услуг, в котором на основании Листа учета рабочего времени отражают все выполненные сверх указанных в п.п. 2.3, Приложения № 1 к Договору услуги, количество затраченного на оказание этих услуг рабочего времени и их стоимость, определенную в порядке п. 4 Договора.

5.8. В случае некорректной работы ПП, вызванной ошибками, допущенными специалистами Исполнителя, Заказчик не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания соответствующего УПД предоставить Исполнителю в письменной форме обоснованную претензию по качеству оказанных услуг. В случае обоснованности претензий Заказчика, Исполнитель обязан устранить указанные Заказчиком недоработки без дополнительной оплаты.

5.9. Заказчик, принявший услуги Исполнителя без проверки, лишается права ссылаться на явные недостатки услуг, которые могли быть установлены при проверке.

6. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ

6.1. Заказчик не должен своими действиями нарушать прав правообладателя в рамках исполнения настоящего Договора.

6.2. Заказчик не должен осуществлять действия, которые могли бы нарушить или сделать недействительными права Исполнителя в отношении интеллектуальной собственности на настройки ПП.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. В случае нарушения Заказчиком условий оплаты оказанных услуг, Исполнитель вправе требовать неустойку в размере 0,5% от стоимости неоплаченных услуг за каждый день просрочки вплоть до фактической уплаты. При этом в первую очередь погашаются штрафные санкции, затем – сумма основного долга.

7.2. Исполнитель несет ответственность за качество произведенных им настроек ПП.

7.3. Исполнитель не несет ответственности за корректность работы ПП, а также модифицированных и разработанных по настоящему Договору настроек, конфигураций и выходных форм в случаях:

- внесения третьими лицами и/или представителями Заказчика изменений в конфигурацию ПП без согласования с Исполнителем;
- возникновения сбоя в работе ПП, произошедшего по вине Заказчика;
- нарушения Заказчиком условий п. 3.3 Договора;
- не соответствия требованиям Заказчика работы ПП в части не подвергавшейся настройке Исполнителем, либо элементов ПП, не подвергавшихся настройке;
- использования ПП на неисправном компьютере.

В указанных в данном пункте случаях, все работы по диагностике и восстановлению работоспособности ПП выполняются за счет Заказчика согласно расценкам Исполнителя, действующим на момент оказания этих услуг.

8. РЕШЕНИЕ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ

8.1. Все споры по настоящему Договору разрешаются путем переговоров Сторон. Соблюдение претензионного порядка является обязательным для Сторон, срок ответа на претензию – 10 (десять) рабочих дней с момента получения претензии (определяется по почтовому штемпелю). В случае, если Стороны не пришли к соглашению путем переговоров, спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд по месту регистрации истца.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий договор действует до момента исполнения взятых Сторонами обязательств.

9.2. Истечение срока настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за нарушение своих обязательств по Договору.

9.3. Договор может быть расторгнут каждой из Сторон досрочно в одностороннем порядке с предупреждением в письменной форме другой стороны не менее чем за 1 (один) месяц до даты расторжения настоящего Договора.

9.4. В случае одностороннего расторжения Договора уплаченный аванс возвращается Заказчику за вычетом стоимости фактически оказанных услуг.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Ввиду того, что наличие у Исполнителя точного адреса Заказчика является необходимым условием для исполнения Исполнителем его обязательств перед Заказчиком по настоящему Договору, Заказчик при изменении своего адреса обязуется сообщить Исполнителю свой новый точный адрес в течение 3 (трёх) календарных дней с момента его изменения.

10.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих сторон.

10.3. В случае, если оплата по Договору не будет произведена до 15 числа месяца начала действия Договора, то Договор считается расторгнутым в одностороннем порядке.

10.4. Стороны договорились, что в целях настоящего договора для осуществления официальной переписки допустимо использовать следующие способы:

- отправка с помощью электронного документооборота (ЭДО) с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи,
- отправка с помощью электронной почты,
- передача с представителем Исполнителя или курьерской службой по фактическому адресу Заказчика,
- отправка заказного письма с уведомлением о вручении через Почту России по юридическому адресу Заказчика.

10.5. При осуществлении отправки с использованием ЭДО Стороны устанавливают особенности совершения сделок в письменной форме, а также условия и порядок организации юридически значимого документооборота во исполнение совершенных между ними сделок с использованием аналогов собственноручной подписи и печати организации – электронной подписи.

Стороны взаимодействия соглашаются признавать электронные документы равнозначными аналогичным документам на бумажных носителях.

Участники взаимодействия руководствуются настоящим Договором, а также положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона РФ от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федерального закона РФ от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

10.6. При рассмотрении споров в суде переписка Сторон вышеуказанными способами будет признана Сторонами достаточным доказательством. Датой получения корреспонденции считается момент получения почтового отправления, в том числе заказной корреспонденции, электронного подтверждения доставки при отправлении электронной почтой и ЭДО, или день доставки в случае отправления корреспонденции с курьером.

10.7. Исполнитель имеет право размещать логотип Заказчика и информацию о Заказчике на сайте Исполнителя и иных информационных и/или рекламных материалах Исполнителя.

10.8. Исполнитель имеет право привлекать на условиях субподряда фирмы, специализирующиеся на работах по настройке программных продуктов, и отвечает за их действия как за свои.

10.9. Заказчик не должен осуществлять действия, направленные на привлечение специалистов Исполнителя к работе у Заказчика с переходом к нему на работу, как штатным сотрудником, так и совместителем. При невыполнении настоящего пункта Договора Заказчик выплачивает Исполнителю неустойку в размере 150 000 (сто пятьдесят тысяч) рублей, включая НДС, в соответствии с действующим законодательством РФ.

10.10. Исполнитель отчитывается о внедрении перед компанией-производителем программного продукта через специализированный сайт.

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАКАЗЧИК:

Общество с ограниченной ответственностью
"Ускорение бизнеса"

Адрес: 119180, г. Москва, ул. Полянка Б., дом № 51А/9, этаж 8, пом. I, ком. 1

Почтовый адрес: 111524, Москва г, Электродная ул, дом № 9, корпус 2

Телефон: +7 (495) 926-15-88

Р/с: 40702810301300012764

Банк: АО "АЛЬФА-БАНК" г. Г. МОСКВА

К/с: 30101810200000000593

БИК: 044525593

ИНН: 7706444385

КПП (по месту регистрации): 770601001

ОКПО: 05783604

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ДОСТОЙНАЯ
ЖИЗНЬ"

Адрес: 141435, Московская обл, Химки г, Новогорск мкр, Олимпийская, дом № 9, этаж 1, пом. 1-2, 5-11

Почтовый адрес: 141435, Московская обл, Химки г, Новогорск мкр, Олимпийская ул, дом № 9

Телефон: (495) 729-51-02

Р/с: 407028109000000097841

Банк: ФИЛИАЛ № 7701 БАНКА ВТБ (ПАО) Г. МОСКВА

К/с: 30101810345250000745

БИК: 044525745

ИНН: 7729641213

КПП: 504701001

ОКПО: 63646068



/Демченко Александр Николаевич/

(Руководитель офиса)



/Троя Анна Петровна/
(Генеральный директор)



СПЕЦИФИКАЦИЯ ПРОГРАММНЫХ ПРОДУКТОВ

Количество месяцев – 12

Перечень программных продуктов «1С: Комплект поддержки»:
«Информационная система «1С:ИТС» уровень ПРОФ
• методические материалы по настройке и эффективному использованию программ 1С; • рекомендации по разработке и администрированию программ 1С; • справочники по бухгалтерскому и налоговому учету в программах 1С; • справочники по налогам и взносам; • справочники по составлению бухгалтерской и налоговой отчетности, а также отчетности по страховым взносам в программах 1С; • справочник по электронному документообороту и его применению в программах 1С; • справочник по универсальному передаточному документу и его применению в программах 1С; • справочник по универсальному корректировочному документу и его применению в программах 1С; • справочники по кадрам и ведению кадрового учета и расчетов с персоналом в программах 1С; • помощники расчетов отпускных, командировочных и различных пособий; • правовой справочник руководителя по ведению бизнеса; • справочник по договорам и налоговым последствиям при их заключении; • справочник по контрольно-кассовой технике и ответы на распространенные вопросы по ее использованию; • ответы аудиторов и экспертов на вопросы пользователей 1С:ИТС по бухгалтерскому учету, налогообложению и кадровым вопросам; • 1С:Лекторий; • ответы специалистов 1С на вопросы по программе; • нормативно-правовая база «1С:Гарант»; • комментарии экспертов фирмы «1С» к законам, письмам и решениям судов; • бухгалтерская периодика и электронные версии книг издательства «1С-Публишинг».
«1С:Обновление программ», для программных продуктов, указанных в пункте 1.2 настоящего договора
«1С:Контрагент на 12 месяцев» (быстрая проверка информации о контрагентах, автоматическое заполнение реквизитов контрагентов в различных документах, получение сведений, полезных для оценки благонадежности контрагентов, в том числе информация о проверках государственными органами")
«Инфраструктура 1С-Коннект. Клиентская лицензия пользователя ПП 1С» (связь со специалистами поддержки компании Первый Бит, технической поддержкой сервисов 1С и для общения с коллегами)
«1С-Отчетность» (отправка электронной отчетности и других видов электронного документооборота между предприятием и контролирующими органами по телекоммуникационным каналам связи непосредственно из программ «1С» для одного юридического лица)
«Агент 1С:Линк 2» (организация безопасного доступа через Интернет к программам 1С, установленным на компьютере пользователя в офисе или дома)
«1С-ЭДО» (электронный обмен юридически значимыми документами с контрагентами при наличии локальной ЭЦП до 100 исходящих пакетов документов в месяц)
1С:Сверка (автоматическая сверка счетов-фактур с контрагентами непосредственно в программе 1С в любое удобное время: как в процессе ведения учета, так и перед отправкой декларации в ФНС)
«Агент резервного копирования 1С:Облачный архив. Стандарт» (архивирование неограниченного количества информационных баз общим объемом не более 20 ГБ в "облачном" хранилище)
1С:Предприятие через Интернет («Облачная» технология для работы с популярными программами 1С через Интернет, которая доступна круглосуточно из любой точки мира)
1С:ДиректБанк (прямой обмен электронными документами с банком, позволяющий отправлять платежи в банк и получать выписки по расчетным счетам непосредственно из программ «1С», без переключения в систему «Клиент-банк»)
«1С:Подпись» (обеспечивает подготовку, печать и отправку заявления на выпуск квалифицированного сертификата; получение и установку квалифицированного сертификата на одном компьютере)

ПОДПИСИ СТОРОН



/Демченко Александр Николаевич/
(Руководитель офиса)



Троя Анна Петровна/
(Генеральный директор)



Перечень оказываемых услуг

Виды работ	Периодичность
Закрепление за Заказчиком менеджера по сопровождению	Единоразово
Диагностика состояния информационной базы, создание архивных копий Программ 1С	1 раз в месяц
Установка обновления платформы «1С:Предприятие» на каждом рабочем месте Заказчика	В случае выхода обновления, но не чаще, чем 1 раз в месяц
Обновление типовых/нетиповых релизов конфигураций. *ежеквартально пересматривается сумма договора с учетом увеличения или уменьшения доработок в базах	1 раз в месяц
Установка типовых форм отчетности;	1 раз в месяц
Обновление классификаторов адресов, банков (при наличии новых)	1 раз в месяц
Консультация по изменениям в продукте, связанным с изменениями законодательства и возможностями продукта (что изменилось и как этим пользоваться)	По необходимости
Чистка информационной базы 1С «Предприятие»: • Поиск и устранение дублей в справочниках • Проверка нумерации справочников и документов Удаление помеченных на удаление объектов	1 раз в квартал
Круглосуточная линия консультаций «ЛК 24/7»	20 минут в день. Максимальное время ответа консультанта – 3 часа

ПОДПИСИ СТОРОН



/Демченко Александр Николаевич/
(Руководитель офиса)



/Троицкая Анна Петровна/
(Генеральный директор)

Подписанием настоящего приложения Стороны согласовали особые условия предоставления неисключительных прав и выплаты вознаграждения в отношении следующих программ для ЭВМ (далее – «Программа»):

- 1С-ЭДО

1. Права на использование вышеуказанной Программы способами, указанными в настоящем Договоре, предоставляются Заказчику с даты подписания настоящего Приложения и действительны в течение всего

срока действия настоящего Договора. Дополнительная фиксация факта предоставления прав путем составления акта или иного подобного документа не требуется.

2. Исчисление вознаграждения за использование Программ осуществляется исходя из фактического объема использования Программ, который определяется на конец каждого расчетного периода, равного календарному месяцу, исходя из данных автоматизированной системы Исполнителя.

3. На основе информации об объеме использования Заказчиком Программы, Исполнитель выставляет Заказчику счет за предыдущий период, а Заказчик оплачивает в соответствии с настоящим Договором.

4. Стороны настоящим согласовали, что фактический объем использования программы «1С-ЭДО» для целей расчета вознаграждения, подлежащего выплате Исполнителю, определяется на конец каждого расчетного периода, исходя из данных автоматизированной системы Исполнителя о количестве электронных сообщений, отправленных Заказчиком в течение расчетного периода.

Применяется следующий алгоритм подсчета числа «электронных сообщений»:

- каждый отправленный электронный счет-фактура плюс два электронных документа, не являющихся счетами-фактурами составляют одно «электронное сообщение» (тип «А»);
- отправленные электронные документы, не являющиеся счетами-фактурами и не включенные вместе со счетами-фактурами в «электронные сообщения» в соответствии с предыдущим абзацем, формируют «электронные сообщения» по правилу: 2 электронных документа составляют одно «электронное сообщение» (тип «Б»).

Размер вознаграждения определяется как произведение количества «электронных сообщений», отправленных Заказчиком посредством Программы в течение расчетного периода, на установленный тариф для одного «электронного сообщения». Устанавливаются следующие тарифы для электронных сообщений:

Размер вознаграждения за сообщение, руб.

Электронное сообщение типа «А» 10

Электронное сообщение типа «Б» 10

5. Исполнитель вправе в одностороннем порядке изменить вышеуказанные тарифы с предварительным уведомлением Заказчика не менее чем за 30 дней. Обновленные тарифы доводятся до Заказчика посредством информационных писем, направляемых на указанный в договоре электронный адрес. Исполнитель вправе в одностороннем порядке прекратить использование Программ и отказаться от исполнения договора на будущее в случае несогласия с обновленными тарифами, оплатив при этом вознаграждение за прошедшие расчетные периоды, в которых Программы фактически использовались им.

6. Программы представляет собой программные комплексы, состоящие из программного обеспечения, воспроизведенного на серверах в сети Интернет и программного обеспечения, предназначенного для запуска на персональных компьютерах, терминалах и других устройствах, где возможно осуществить запуск. Порядок и условия эффективного использования Программ, включая описание процедуры регистрации, для конечных пользователей определяется в документации на Программы в электронном виде, опубликованной на сайте Интернет <https://portal.1c.ru/>.

ПОДПИСИ СТОРОН



/Демченко Александр Николаевич/

(Руководитель офиса)



/Троя Анна Петровна/

(Генеральный директор)

Дополнительные услуги, оказываемые Исполнителем.

Информирование по работе с ПП в офисе Заказчика (архивация, перепроведение, граница последовательности, периоды, методика работы с программой);
Информирование по ведению любого вида учета в программных продуктах 1С «Предприятие»
Установка дополнительных баз, перенос баз на другой компьютер
Изменение плана счетов, при условии работы стандартных форм отчетностей
Редактирование и модификация существующих форм и отчетов;
Создание новых отчетов и обработок, расширяющих функциональность системы;
Внесение изменений в модули, не влияющих на принципы работы основных алгоритмов настройки (проведение документов и глобальный модуль);
Создание новых объектов конфигурации, при условии, что это не влечет за собой изменение схем документооборота или структуры бизнес-процессов;
Настройка интерфейсов и прав доступа;
Настройка и проверка работоспособности регламентных заданий SQL в клиент-серверном варианте
Диагностика программно-аппаратного обеспечения компьютера с установленным ПП. Диагностика проводится только в отношении ПП.
Проведение тестирования баз данных и исправление выявленных ошибок
Настройка обмена данными между конфигурациями (между офисами, складами, магазинами, мобильными ПК)

ПОДПИСИ СТОРОН



/Демченко Александр Николаевич/
(Руководитель офиса)



/Троя Анна Петровна/
(Генеральный директор)

